

ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ДУПЛИКАТА СВЕДОЧАНСТВА/ДИПЛОМЕ

1. Огласити неважећом исправу у “Службеном гласнику РС”,

Наведени огласи достављају се:

- поштом на адресу ЈП *Службени гласник*, Одељење огласа, Јована Ристића 1, 11000 Београд,
- електронском поштом на е-mail адресу: nevazece.isprave@slglasnik.com,
- факсом на број +381 11 30 60 596,

Упутство за оглашавање се налази на сајту <http://www.slglasnik.com/tekstovi-pravnih-lica-veliki-oglas>

- лично, у **КЊИЖАРИ У ВОЖДОВОЈ УЛИЦИ, ПРЕКО ПУТА ГЛАВНЕ ПОШТЕ У НИШУ**

Потврду да је оглашено у Службеном гласнику донети у школу и приложити писаном захтеву

2. Уплатити таксе путем опште уплатнице - Уплатнице се добијају у школи

платилац Име и презиме	шифра плаћања 153	валута рсд	износ = 1000
сврха уплате Рат за дупликат	рачун примаоца 840-742221843-57		
примаца Република Србија	модел и позив на број (одобрење) 97 05-128		
печат и потпис платиоца	место и датум пријема		датум извршења
BazaPropisa.net © K&M soft			
Образац бр. 1			

платилац Име и презиме	шифра плаћања 153	валута рсд	износ = 500
сврха уплате Приходи установа за средње образовање	рачун примаоца 840-31302845-09		
примаца Министарство просвете	модел и позив на број (одобрење) 97 5901909040174231700		
печат и потпис платиоца	место и датум пријема		датум извршења
BazaPropisa.net © K&M soft			
Образац бр. 1			

3. Писани захтев – образац се добија у школи